

Anleitung Eignungstest für Zertifikatslehrgang «PU41 für angehende Fachleute Finanz- und Rechnungswesen»

Die nachfolgende Anleitung leitet Sie Schritt für Schritt durch die Durchführung des Eignungstests für den im Titel genannten Zertifikatslehrgang. Dieser Eignungstest wird auf der Website von SIZ (www.siz.ch) durchgeführt.

Schritt 1: Registrierung auf der Website <https://mysiz.siz.ch/ssn/lgn?redirect=%2F> (nur notwendig, wenn nicht bereits ein Login bei SIZ existiert, bspw. von einer anderen Ausbildung)

1.1 Aufruf <https://mysiz.siz.ch/ssn/lgn?redirect=%2F>

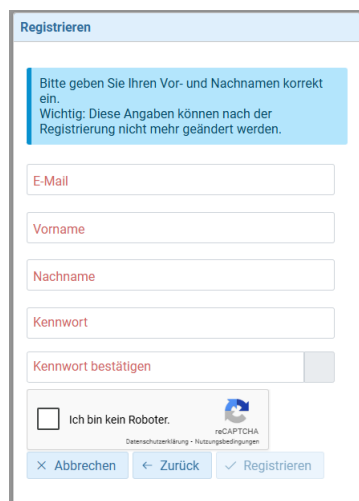
1.2 Klick auf Schaltfläche «Registrieren»



1.3 Entweder mit bestehendem Microsoft-Konto fortfahren oder separates mySIZ-Login erstellen

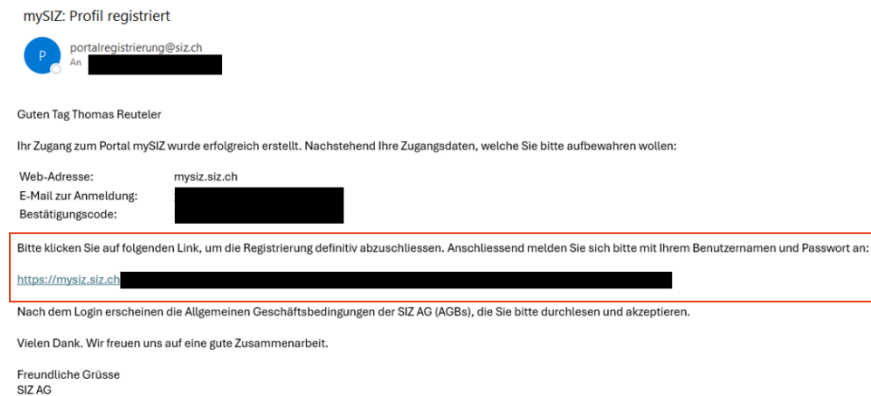


1.4 Erfassung sämtlicher Daten



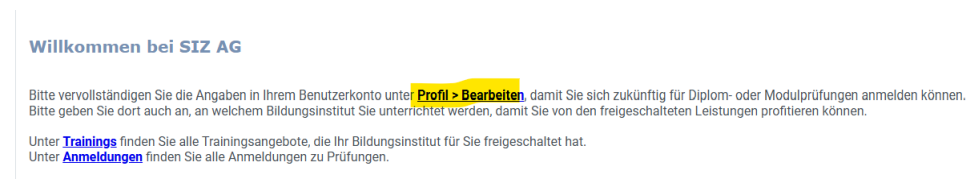
1.5 Klick auf «Registrieren» (unten rechts)

1.6 Sie erhalten eine Bestätigungsmail von SIZ, welches den Link zur definitiven Anmeldung beinhaltet



1.7 Wenn Sie dem angegebenen Link folgen wird das Konto aktiviert, sobald Sie den allgemeinen Bedingungen für Anmeldung und Abmeldung von Prüfungen zustimmen (ganz unten), Sie erhalten eine Bestätigung via E-Mail, dass die Mailadresse bestätigt ist

1.8 Profil vervollständigen



WICHTIG: Bei Bildungsinstitut «KV Business School Zürich AG» erfassen und Profil komplettieren (vor allem Adresse und Geburtsdatum (zwingend überprüfen, da dieses auch auf allfälligen Zertifikaten der SIZ AG gedruckt wird und ein Nachdruck bei falschen Angaben separat in Rechnung gestellt wird)

1.9 Daten speichern

Schritt 2: Durchführung des Eignungstests (Testdauer 60 min)

2.1 Mit folgendem Link landen Sie direkt auf der Prüfungsplattform mit der entsprechenden Prüfung:
<https://mysiz.siz.ch/trn/lnk?prl1=lc265db9a3abc41559da886df36863d86>

2.2 Loggen Sie sich mit Ihren Login-Daten auf der Prüfungsplattform ein (gemäss vorhergehender Registrierung)

2.3 Klick auf «Weiter»

2.4 Download der Prüfungsdateien (werden als ZIP-File zur Verfügung gestellt und müssen noch entpackt (extrahiert) werden). Wichtig: Hier läuft die Prüfungszeit noch nicht.

2.5 Klick auf «Weiter» (Button funktioniert erst nachdem die Dateien heruntergeladen sind).

2.6 Klick auf «Prüfung aufrufen»

2.7 Klick auf «Weiter» (unten rechts), **dann beginnt die effektive Prüfungszeit**

2.8 Sie befinden sich nun im Block 2 und die Zeit läuft oben rechts (die Frage, die Sie gerade bearbeiten sehen sie jeweils am Anfang links)

The screenshot shows the exam interface. At the top, it says 'Nov. 10 2025 | Angemeldet als: 31092270' and 'Prüfung beenden'. On the right, it says 'Block 2 von 2' and 'Verbleibende Zeit 00:59:50'. Below this, the question is displayed: 'Modul AU4K 25-451 FBAC §365§'. The question text is: 'Öffnen Sie die Datei \Dateien AU4K 25-451 Einnahmen.xlsx. Aktivieren Sie das Tabellenblatt Direktvertrieb. Berechnen Sie in der Zelle C97 die Summe aller Umsatzzahlen der Filiale Bern in der Spalte C. Frage: Wie viel beträgt das Total aller Umsatzzahlen der Filiale Bern?'. The answer options are: ☐ 1'172'435, ☐ 1'184'719, ☐ 1'191'092, ☐ 1'203'396, ☐ 1'213'639.

2.9 Wenn Sie eine Frage beantwortet haben, klicken Sie jeweils auf «Nächste Frage» unten rechts

The screenshot shows the 'Prüfungs-Navigator' at the bottom left and the 'Nächste Frage >' button at the bottom right.

ACHTUNG: NICHT auf «Prüfung beenden» oben Mitte drücken (dann kommt ein Warnhinweis und wenn Sie hier bestätigen beenden Sie die Prüfung, dieser Button wird erst zum Abschluss der Prüfung gebraucht)

Die Schaltfläche «Prüfungs-Navigator» lässt Sie direkt zu einer spezifischen Frage springen (wenn Sie bspw. Frage 2 unbeantwortet lassen und dann am Schluss nochmals zu dieser Frage zurückkehren möchten)

2.9 Wenn Sie die letzte Frage haben, klicken Sie auf «Prüfung beenden» oben in der Mitte

Indem Sie das Beenden bestätigen, wird die Aufgabe definitiv abgeschlossen und direkt ausgewertet:

Nov. 10 2025 | Angemeldet als : 31092270

Modul AU4K 25-451 FBACK §365§

Herzlichen Dank für die Teilnahme an dieser Modulprüfung!

Sie haben 86% der maximalen Punktzahl erzielt.

Sie können nun durch Klicken auf die Schaltfläche **Nächste Frage** die Prüfung nochmals durchgehen und Ihre Antworten mit Hilfe der Lösungshinweise analysieren.
Ihre SIZ AG

Sie können sich nun alle Aufgaben noch einmal inkl. der richtigen Lösung anschauen.

Richtig gelöste Aufgabe:

Nov. 10 2025 | Angemeldet als : 31092270

Block 2 von 2

1 von 29

- Öffnen Sie die Datei |Dateien|AU4K 25-451Einnahmen.xlsx.
- Aktivieren Sie das Tabellenblatt Direktvertrieb.
- Berechnen Sie in der Zelle C97 die Summe **aller** Umsatzzahlen der Filiale Bern in der Spalte C.

Frage: Wie viel beträgt das Total **aller** Umsatzzahlen der Filiale Bern?



100 von 100

Die Antwort ist richtig.

Falsch gelöste Aufgabe (beinhaltet möglichen Lösungsweg):

Nov. 10 2025 | Angemeldet als : 35113399

Block 2 von 2

27 von 29

- Aktivieren Sie das Tabellenblatt Kundschaft_3.
- Lassen Sie sich **alle doppelten Werte** der Spalte Name (Zellen A17:A263) mit einer geeigneten Funktion farbig anzeigen.

Frage: Wie viele Zellen sind nun **insgesamt** farbig formatiert?

100 von 100

Frage nicht beantwortet

Die Antwort ist falsch oder die Frage ist nicht beantwortet.

Die richtige Antwort lautet:

Möglicher Lösungsweg:

Hinweis zur Punktezahl:

80 - 100%	Gute, solide Basis für den Kurs PU41
60 – 79%	Knappe Basis für den Kurs PU41, allenfalls noch ein bisschen an den Grundlagen arbeiten
Unter 60%	Basis ist zu knapp für den Kurs PU41 und sollte zuerst sauber aufgearbeitet werden

Möglichkeit 1: Seminar «Excel-Grundkurs» und allenfalls «Excel-Aufbaukurs»

Dieses Tagesseminar richtet sich am Inhalt der von Ihnen verlangten Voraussetzung für das Modul PU41 (AU4K resp. AU4M) aus und eignet sich deshalb bestens, die Grundlage optimal zu legen.

Möglichkeit 2: Sie holen die fehlenden Grundlagen im Selbststudium nach