kv business school zürich
mein bildungspartner.

# Patientenadministration - PAS

Teilnahmebestätigung H+ Bildung

Die Patientenadministration ist eine zentrale Dienstleistungseinheit an der Nahtstelle zwischen Patienten, externen Stellen und den verschiedenen Bereichen innerhalb des Spitals. Organisation und Prozesse der Patientenadministration müssen den sich fortlaufend ändernden Anforderungen und gesetzlichen Bestimmungen anpasst werden.

**Kurzbeschrieb**

- Die Teilnehmenden erhalten ein besseres Verständnis für die Aufgaben und die Organisation im Umfeld ihrer Funktion.
- Die Teilnehmenden erarbeiten sich das umfassende Verständ-nis für die Organisation und die Schnittstellen der Patientenad-ministration. Sie kennen Spezialthemen des Patientenwesens und können geeignete betriebliche Lösungen realisieren. Sie sind in der Lage, das Patientenwesen ihres Spitals, ihrer Klinik auf neue Anforderungen auszurichten.

| | |
|---|---|
| **Zielgruppen** | Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter aller Stufen des Patientenwesens, der Arztsekretariate, der Dispostellen, der Patientenaufnahme und Patientenadministration / Patientenabrechnung |

## Fakten und Kosten

| | | |
|---|---|---|
| **Webcode** | | |
| **Kompetenzstufe** | B Könner | |
| **Dauer** | 3 Tage | |
| **Lernort** | H+ Bildung, Aarau | |
| **Preis** | | **Betrag CHF** |
| | Kurskosten | 1'320.– |
| **Preisinfo** | * Dieser Kurs wird von H+ Bildung durchgeführt. Es gelten die auf der Webseite von hplus-bildung.ch publizierten Preise | |

## Alles zum Unterricht

**Themen**

- Patientenmanagement und weitere Begriffe aus dem Umfeld der Patientenadministration
- Grundlagen der Finanzierung des schweizerischen Gesundheitswesen, Tarifmodelle
- Bedeutung und Regeln der Patienten- und Falldatenführung (Rekole, SwissDRG, BFS usw.)
- Patientenstatistiken
- Neue Anforderungen an das Patientenwesen und die Steuerung von entsprechenden Anpassungsmassnahmen (z.B. eHealth, Gesundheitskarte, eKarus)
- Sachbearbeitung im Patientenmanagement und Abrechnungswesen
- Administrative Tätigkeiten vom Aufgebot bis zur Fakturierung
- Disposition (ambulant und stationär)
- Anrechnungsrelevante Patienten- und Falldaten
- Ziel und Arten der Leistungserfassung
- Insider Know-how rund um die Rechnungsstellung und Rückweisung
- Spezialthemen: Krankentransporte, Leistungsaufschub, Dolmetscher, Aufklärungspflicht, Auskunftspflicht usw.
- Erarbeiten der generellen und spezifischen Aufgaben rund um das Patientenwesen
- Vergleichen der eigenen Prozesse mit denen anderer Spitäler und erarbeiten von Verbesserungsmöglichkeiten
- Evaluieren von Massnahmen zur Verbesserung der Datenqualität (IKS, Qualitätssicherung)
- Nutzbringende Auswertungen aller Datengruppen

| | |
|---|---|
| **Methodik** | Präsenzunterricht |
| **Stimmen zum Bildungsgang** | Sehr gut, fähige Dozenten mit Erfahrung. Inhalt des Seminares hat überzeugt. Abwechslungsreich, die Zeit ist wie im Flug vergangen. |

## Zulassung und Prüfung

| | |
|---|---|
| **Voraussetzungen** | Berufserfahrung innerhalb des Patientenwesens |

## Durchführungen

**Variante Oktober**
Erster Kurstag: 28.10.2024 | Letzter Kurstag: 30.10.2024
08.30 - 16.20 Uhr

Die Anmeldung erfolgt bei H+ Bildung

Erfahrung und Wissen kombiniert!

## Partner

## Beratung

H+ Bildung
+41 62 926 90 00
info@hplus-bildung.ch

KV Business School Zürich
Bildungszentrum Sihlpost
Sihlpostgasse 2
Postfach
CH-8031 Zürich
T +41 44 974 30 00