

Personalassistent/-in - Kompaktkurs

mit Zertifikat Trägerverein HR

Als Personalassistent/-in haben Sie in der Personaladministration den Durchblick. Sie können in jedem Unternehmen zentrale Funktionen übernehmen und sich auf die Ausbildung zur HR-Fachfrau oder zum HR-Fachmann vorbereiten.

Kurzbeschreibung

Die Aufgaben der Personalassistenten sind vielfältig und bieten ein interessantes Arbeitsgebiet mit spannenden Herausforderungen. Lernen Sie die Personaladministration in KMUs oder öffentlichen Unternehmen selbstständig zu führen.

In diesem Bildungsgang erlangen Sie die notwendigen Kenntnisse, um in grösseren Unternehmen eine Funktion als Personalassistent/-in zu übernehmen oder Führungskräfte wirkungsvoll zu unterstützen. Zudem gehen Sie top vorbereitet an die Zertifikatsprüfung. Diese bestandene Zertifikatsprüfung wird für die Zulassung für die eidg. Berufsprüfung zur HR-Fachfrau oder zum HR-Fachmann obligatorisch vorausgesetzt.

Zielgruppen

Für diesen Kompaktkurs wenden wir uns an Personen, die sich innert kürzester Zeit auf die Zertifikatsprüfung HRSE vorbereiten möchten, z.B. weil sie sehr bald die Ausbildung für den HR-Fachausweis beginnen und das Zertifikat als Voraussetzung fehlt.

Da der Bildungsgang Sie in wenigen Lektionen und in sehr kurzer Zeit auf die Zertifikatsprüfung Personalassistent/-in «hrse» vorbereitet, wird erwartet, dass Sie bereits Praxiserfahrung im Personalwesen mitbringen (mindestens ein Jahr).

Wenn Sie weniger oder keine Praxiserfahrung im Personalwesen haben, empfehlen wir den Bildungsgang «Sachbearbeiter/-in Personal», welcher Sie von Grund auf in die Thematik des Personalwesens einführt und Sie optimal auf den Abschluss vorbereitet.

Fakten & Daten

Webcode	PSPK
Kompetenzstufe	B Könner
Dauer	10 Wochen
Lernort	Bildungszentrum Sihlpost oder Campus Europaallee, direkt beim HB Zürich

Preis	Betrag CHF
Kurskosten	2'050.–
MeineLernbox (mehr Infos)	390.–
Gesamtpreis	2'440.–
Bundessubventionen*	- 244.–
Effektive Kurskosten	2'196.–

10% Mitgliederrabatt

Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Zürich erhalten eine Ermässigung von 10% auf die Kurskosten. [Alle Infos zur Mitgliedschaft](#)

Ratenzahlung

Standardmässig erhalten Sie pro Semester eine Rechnung. Auf Wunsch können Sie die Semesterrechnungen in jeweils 3 Raten bezahlen. Beachten Sie dazu unsere [Bedingungen für Ratenzahlungen](#).

Preisinfo Die externen Prüfungsgebühren sind auf der Webseite vom Prüfungsträger [HRSE](#) publiziert.



Finanzielle Beiträge des Bundes für Sie

Alle Teilnehmenden in Bildungsgängen zur Vorbereitung auf eine eidg. Prüfung (**eidg. Fachausweis oder eidg. Diplom**) werden **mit bis zu 50% der Kosten** für ihre Weiterbildung unterstützt. Anspruch auf diese Unterstützung haben alle Personen, welche zur entsprechenden eidgenössischen Prüfung antreten. Sie beantragen die Rückerstattung nach absolvierter Prüfung direkt beim Bund.

Für den Bildungsgang Personalassistent/-in bedeutet dies

Das Angebot ist beitragsberechtigt unter der Bedingung, dass Sie die eidg. Berufsprüfung für HR-Fachleute absolvieren.

- Der vom Bund maximal ausbezahlte Betrag für einen eidg. Fachausweis inkl. aller vorbereitenden Kurse beträgt CHF 9500.-

[Weitere Infos zur Subjektfinanzierung](#)

Anschluss [Fachausweis HR-Fachmann/Fachfrau](#)

Alles zum Unterricht

Themen	Fach	Lektionen
	Einführung	4
	Grundlagen HRM	4
	Personaladministration	22
	Arbeitsrecht	8
	Lohnadministration	20
	Weitere Gebiete	6
	Prüfungstraining	4
	Total Lektionen	68

Methodik Unsere Dozierenden sind erfahren in der Vorbereitung und Begleitung von Studierenden auf das Zertifikat. Sie geniessen praxisorientierten Unterricht, der unterschiedlichen Lerntypen gerecht wird und eine Vielfalt an Unterrichtsmethoden einsetzt.

In der Kompakt-Version des Lehrgangs ist der Unterricht aufgeteilt in Präsenzunterricht und den bewährten Fernunterricht



Zusätzlich erhalten Sie einen personalisierten Zugang zum elektronischen Test-Assistenten. Dieser ermöglicht Ihnen mit hunderten Fragen aus allen relevanten Themengebieten eine gezielte Prüfungsvorbereitung auf die elektronische Zertifikatsprüfung HRSE. Der Zugang steht Ihnen bis zum Tag der Prüfung rund um die Uhr zur Verfügung und erlaubt Ihnen, so viele Testdurchläufe zu absolvieren, wie Sie für Ihre individuelle Überprüfung des Wissensstandes und Vorbereitung benötigen. [Weitere Infos zum Test-Assistenten.](#)

Zulassung und Prüfung

Voraussetzungen

- Abgeschlossene Berufslehre (EFZ) oder Matur
 - Zwei Jahre allgemeine Berufspraxis, davon ein Jahr Praxiserfahrung im Personalwesen (nach der Lehre)
 - Gute Kenntnisse der deutschen Sprache (mindestens Level C1)
 - Erfahrungen in den Bereichen Sozialversicherungen, Personaladministration, Lohnbuchhaltung und Arbeitsrecht werden vorausgesetzt
-
- Eidg. Fähigkeitszeugnis oder eine Maturität sowie zwei Jahre allgemeine Berufspraxis nach Abschluss der Ausbildung in Vollzeit oder vollzeitäquivalent.
 - Falls kein eidg. Fähigkeitszeugnis oder keine Maturität vorgewiesen werden kann, werden 48 Monate allgemeine Berufserfahrung vorausgesetzt.

Prüfungsträger

www.hrse.ch

HR Swiss, Kaufmännischer Verband Schweiz, Schweiz. Arbeitgeberverband, swisstafing, VPA, VSAA

Durchführungen

Kompaktklasse

Erster Kurstag: 02.06.2021 | Letzter Kurstag: 18.08.2021

Montag, 08:45-12:00 Uhr, 13:00-16:15 Uhr Präsenzunterricht (Mi, 02.06., Mo, 07.06., 14.06., 21.06., 28.06., 05.07.2021)

Mittwoch, 17:45-21:00 Uhr im Fernunterricht (Mi, 09.06., 16.06., 23.06., 30.06., 07.07., 14.07., 18.08.2021)

Kontakt Beratung

Jessica Batalla

044 974 30 45

sihlpost@kv-business-school.ch



Leitung Bildungsgang

Françoise Leutwyler



Lernen Sie diesen Bildungsgang kennen

Nächste Infoanlässe

Für Details auf Datum klicken.

- Montag, 14. Juni 2021, 18:15
- Montag, 23. August 2021, 18:15
- Montag, 29. November 2021, 18:15

KV Business School Zürich
Bildungszentrum Sihlpost
Sihlpostgasse 2
Postfach
CH-8031 Zürich
T +41 44 974 30 00